

**Oggetto: Richiesta di accesso agli atti amministrativi (Legge n.241/90 e DP,R. n.352/92)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ nella sua qualità di (1) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di prendere visione

il rilascio di copia in carta semplice/autenticata

personalmente/tramite il suo delegato Sig. \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_  
dei sotto elencati documenti amministrativi (2):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

per i seguenti motivi (specificare l'interesse connesso all'oggetto della richiesta) (3)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(firma del richiedente)

**Riservato all'Ufficio:**

Costi di riproduzione (\*) Euro \_\_\_\_\_ Costi di ricerca e visura(\*) Euro \_\_\_\_\_

Costi per bollo e diritti (\*\*)Euro \_\_\_\_\_ Totale da rimborsare(\*) Euro \_\_\_\_\_

**(\*\*€ 20,00 per diritti, per ogni pratica/fascicolo richiesto da versare unicamente con bonifico presso la tesoreria comunale - IBAN IT67Q0867654820000000804350)**

Il Richiedente  
per presa visione/rilascio copie

Il Responsabile dell'Area  
Gestione del Territorio

Addì \_\_\_\_\_

*N.B.: Ai sensi degli artt.9 e 10 del Regolamento Comunale per l'accesso ai documenti, il rilascio è concesso entro 30 gg. dalla richiesta. Contro il rigetto o silenzio-rifiuto è ammesso ricorso al T.A.R. entro 30 gg. dalla conoscenza del rifiuto, ai sensi dell'art.25 della Legge n.241 del 7.08.1990. È comunque consentito, in via preventiva e subordinata, reclamo al Sindaco, entro dieci giorni dalla comunicazione stessa.*

*1 Indicare se proprietario e/o confinante o altra qualità che possa dimostrare che l'interessato è soggetto che abbia un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso, ai sensi dell'art. 22 comma 1 lett. b) della Legge 241/90;*

*2 Nei campi da compilare è necessario inserire tutte le informazioni utili per permettere il recupero degli atti presso gli uffici comunali (n. di pratica edilizia, numero di protocollo e data e ogni altra informazione ritenuta utile alla ricerca).*

*3 Ai sensi dell'art. 22 comma 1 lett. b) della Legge 241/90 l'accesso agli atti è consentito esclusivamente in caso di dimostrato interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso. Occorrerà, pertanto indicare con esattezza i motivi dell'accesso per permettere all'Amministrazione di effettuare valutazioni in merito alla sussistenza delle condizioni di cui al citato articolo normativo.*